

Приложение №1
к приказу МБОУ «Речицкая СОШ» Ливенского района
от 01.09.2017 г. № 130

«Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Речицкая СОШ» Ливенского района в 2018 году

| №. п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
|---|---|--|---|
| I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015 году | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) в 2017 году в Ливенском районе | до 1 августа 2017 года | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2. | Анализ результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) 2017 года, выявление трудностей и определение путей их решения | сентябрь – октябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| II. Этап подготовки к ГИА | | | |
| 1. | Использование аналитических материалов по результатам ЕГЭ при планировании работы на 2017/18 учебный год и подготовке к ЕГЭ - 2018 | весь период | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 2. | Организация работы ППЭ. | | |
| 2.1. | Предложения для утверждения Департаментом кандидатур: | | |
| 2.1.1. | инженеров-программистов | октябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.1.2. | муниципальных координаторов | октябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.1.3. | работников ППЭ | февраль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 3. | Утверждение нормативных и распорядительных документов в Ливенском районе: | | |
| 3.1. | Подготовка приказа об организации и проведении ГИА на территории Ливенского района | Декабрь 2017 г | Управление образования администрации Ливенского района |
| 4. | Организация общественного наблюдения: | | |
| 4.1. | Аккредитация общественных наблюдателей, их распределение по ППЭ | не позднее, чем за три дня до установленной даты каждого | |

| | | | |
|--------|--|---|---|
| 4.2. | Аккредитация представителей СМИ, их распределение по ППЭ | не позднее, чем за три дня до установленной даты каждого экзамена | Управление образования администрации Ливенского района |
| 5. | Организационные мероприятия: | | |
| 5.1. | Контроль хода подготовки к ГИА: | август 2017 г. – июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5.1.1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам | сентябрь 2017 г., в течение 2017-2018 учебного года | Управление образования администрации Ливенского района |
| 5.2.2. | Подготовка выпускников 11(12) классов общеобразовательных организаций к проведению государственной итоговой аттестации | в течение 2016-2017 учебного года | Управление образования администрации Ливенского района |
| 5.2.3. | Подготовка пунктов проведения экзаменов к государственной итоговой аттестации: досрочный период; основной период | февраль-март 2018 г. апрель-май 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 5.2.4. | Контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ЕГЭ, условий хранения экзаменационных материалов и документов в ППЭ | в течение 2017-2018 учебного года | Управление образования администрации Ливенского района |
| 5.2. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, работы КК | январь – май 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5.3. | Контроль миграции выпускников 11-х классов ОО, прибывающих в Ливенский район для сдачи ЕГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района | в течение 2017-2018 учебного года | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5.4. | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья | до 10 марта 2018 г., до 14 мая 2018 г., до 5 сентября 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5.5. | Проведение репетиционного экзамена в форме ЕГЭ для отработки процедуры проведения ЕГЭ на базе ОО | 1 полугодие 2017-2018 | Управление образования администрации Ливенского района, |

| | | | |
|--------|---|--|--|
| | | учебного года | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5.6. | Проведение регионального репетиционного экзамена в форме ЕГЭ для отработки процедуры проведения ЕГЭ на базе ППЭ | март 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 6. | Ресурсное и финансовое обеспечение ГИА | | |
| 6.1. | Обеспечение условий для функционирования: | | |
| 6.1.1. | пунктов проведения ЕГЭ и ГВЭ: - досрочный период; - основной период; | февраль – апрель 2018 г. май-июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, Образовательные организации (ОО) |
| 6.2. | Выделение средств из бюджета района на приобретение канцелярских товаров, расходных материалов и организацию подвоза участников ЕГЭ в ППЭ | январь-май 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 6.3. | Организация взаимодействия с представителями Ростелекома по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ | январь-март 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 6.4 | Организация взаимодействия с МО МВД России «Ливенский», ПЧ №7, БУЗ ОО «Ливенская ЦРБ» | Февраль, март-апрель, май-июнь 2018 г | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7. | Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации | | |
| 7.1. | Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА | до 1 декабря 2017 года | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 7.2. | Формирование и ведение РИС ГИА. Передача сведений в ФГБУ «Федеральный центр тестирования»: | | |
| 7.2.1. | о МОУО, ОО, выпускниках текущего учебного года | до 1 декабря 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.2. | о ППЭ, об аудиториях в ППЭ | до 1 декабря 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.3. | об участниках итогового сочинения (изложения) | до 17 ноября 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| 7.2.4. | об участниках ГИА всех категорий (обучающихся и выпускников СПО, выпускников прошлых лет, лиц, не прошедших ГИА в 2017 году) с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | 1 декабря 2017 г. или 1 февраля 2018 г. (в зависимости от сроков регистрации) | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.5. | об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов | не позднее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения) | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.6. | об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов | в течение 2 дней со дня получения сведений | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.7. | о работниках ППЭ | согласно графика ФЦТ | Управление образования администрации Ливенского района |
| 7.2.8. | о наличии допуска к прохождению ГИА | в течение 2 дней со дня принятия решения | Управление образования администрации Ливенского района |
| 8. | Организация обучения: | | |
| 8.1. | Участие специалистов управления и работников подведомственных учреждений в региональных и районных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ЕГЭ в 2018 году | весь период | Управление образования администрации Ливенского района |
| 8.2. | организация обучения по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ: | февраль – май 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 8.3. | участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ, технологии поведения итогового сочинения (изложения) и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ | в течение учебного года | Управление образования администрации Ливенского района |
| 9. | Информирование о проведении ЕГЭ: | | |
| 9.1. | Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ЕГЭ в средствах массовой информации (далее-СМИ): | | |
| 9.1.1. | подготовка и проведение совещаний по тематике ЕГЭ с участием представителей ОО, общественности | весь период | Управление образования администрации Ливенского района |
| 9.1.2. | организация взаимодействия с сайтами информационной поддержки образовательных организаций региона | весь период | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 9.1.3. | публикация материалов о подготовке и проведении ЕГЭ в СМИ в том числе: | | Управление образования адми- |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | <p>о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении)</p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет)</p> <p>о сроках проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА</p> | <p>не позднее чем за 2 месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), ГИА</p> | <p>нистрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ»</p> |
| 9.2. | Информационно-разъяснительная работа с МОУО, родителями, выпускниками, учителями, СМИ (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «Горячей линии») | весь период | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 9.3. | Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА | январь-апрель 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 9.4. | Проведение встреч с выпускниками ОО по вопросам подготовки и прохождения ГИА в форме ЕГЭ | ноябрь 2017 г. – февраль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 9.5. | Обеспечение МОУО комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА | по мере поступления | Управление образования администрации Ливенского района |
| 9.6. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников и абитуриентов | весь период | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 9.7. | Организация работы «Горячих линий» по вопросам ГИА | август 2017 г. – июль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 9.8. | Проведения родительских собраний с целью разъяснения вопросов организации и проведения ГИА | октябрь 2017 г. – май 2018 г. | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| I. Проведение ЕГЭ и ГВЭ в досрочный, основной периоды | | | |
| 1. | Реализация технологии проведения ЕГЭ и ГВЭ | | |
| 1.1. | Создание специальных условий для участия в ЕГЭ, ГВЭ: выпускников с ограниченными возможностями здоровья; | до февраля 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.2. | Организация печати материалов для проведения итогового сочинения | февраль, март-апрель 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.3. | Получение и доставка экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ с соблюдением необходимых мер информационной безопасности | сентябрь 2017 г., февраль, март-апрель, май-июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.4. | Проведение ЕГЭ и ГВЭ согласно расписанию, утвержденному Минобрнауки России | сентябрь-октябрь 2017 г., февраль, март-апрель, март-июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, ОО |
| 1.5. | Организация подвоза выпускников ОО к ППЭ. | Февраль-июнь 2017 г | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2. | Контроль за обеспечением условий информационной безопасности, в т.ч. через механизмы общественного наблюдения | | |
| 2.1. | Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ГВЭ | сентябрь-октябрь 2017 г., февраль, март-апрель, март-июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.2. | Контроль соблюдения режима информационной безопасности в ППЭ | сентябрь-октябрь 2017 г., февраль, март-апрель, март-июнь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 3. | Организация оповещения о результатах ЕГЭ и ГВЭ (в том числе после подачи апелляций) | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 3.1. | Утверждение протоколов о результатах ЕГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету и организация оповещения участников об утвержденных результатах ЕГЭ, ГВЭ: выпускников текущего года, обучающихся в ОО СПО - в ОО; выпускников прошлых лет - в управлении образования | в сроки, установленные Рособрнадзором | Управление образования администрации Ливенского района |
| 4. | Организация и проведение мониторинга ЕГЭ | | |
| 4.1. | Проведение социологических опросов и изучение мнения о ЕГЭ участников, исполнителей и общественности: выпускников, родителей, учителей, общественных наблюдателей, руководителей ОО, представителей органов управления образованием и органов исполнительной власти | весь период | Управление образования администрации Ливенского района |
| V. Этап анализа и разработки предложений | | | |
| 1. | Подготовка и предоставление: | | |
| 1.7. | информации об итогах зачисления в вузы, сузы, замечаниях по проведению ЕГЭ и предложениях по совершенствованию процедуры ЕГЭ в Рособрнадзор | август-сентябрь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.8. | Подготовка аналитического отчета о проведении ЕГЭ текущего года и предложений по совершенствованию проведения ЕГЭ на следующий год | август 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.9. | Проведение совещания с руководителями ОО по итогам ЕГЭ | август 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |

Приложение 2

к приказу МБОУ «Речицкая СОШ» Ливенского района
от 01.09.2017 г. № 130

«Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Речицкая СОШ» Ливенского района в 2018 году

| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
|--|---|---|---|
| I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017 году | | | |
| 1. | Анализ результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) 2015 года, выявление трудностей и определение путей их решения | сентябрь – октябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| II. Обеспечение деятельности организационных структур | | | |
| 2. | Предложения для утверждения Департаментом кандидатур: | | |
| 2.1. | инженеров-программистов | ноябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.2. | муниципальных координаторов | октябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.3. | работников ППЭ | февраль 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| III. Утверждение нормативных и распорядительных документов Орловской области | | | |
| 1. | Приведение нормативных и распорядительных документов Ливенского района в соответствие с федеральными и региональными нормативными и распорядительными документами | по мере изменения федеральных нормативных и распорядительных документов | Управление образования администрации Ливенского района |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 2. | Подготовка и аккредитация общественных наблюдателей, их распределение по ППЭ | не позднее, чем за три дня до установленной даты каждого экзамена | Управление образования администрации Ливенского района |
| IV. Организационные мероприятия: | | | |
| 1. | Контроль за ходом подготовки к ОГЭ и ГВЭ | весь период | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.1. | подготовка ППЭ к ГИА: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | февраль-апрель 2017 г. апрель-май 2017 г. июль 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.2. | контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ОГЭ, условий хранения экзаменационных материалов и документов в ППЭ | апрель, май-июнь, август-сентябрь 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2. | Создание условий проведения ГИА в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников | март 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 3. | Контроль миграции выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Ливенский район для сдачи ОГЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района | сентябрь 2016 г. – май 2017 г. | |
| V. Ресурсное и финансовое обеспечение ОГЭ, ГВЭ: | | | |
| 1. | Обеспечение условий для функционирования: | | |
| 1.1. | ППЭ ОГЭ и ГВЭ: - досрочный период; | апрель 2017 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | - основной период; - дополнительный период | май-июнь 2017 г. август-сентябрь 2017 г. | СОШ» |
| 2. | Проведение совещания с представителями МВД России по вопросу обеспечения присутствия сотрудников на ППЭ, а также содействие работникам ППЭ в процессе прохождения участников через рамку металлодетектора | февраль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| VI. Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения ГИА-9 | | | |
| 1. | Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА | ноябрь 2017 г. – июль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 2. | Формирование и ведение РИС ГИА. Передача сведений в ФГБУ «Федеральный центр тестирования»: | | |
| 2.1. | о МОУО, ОО, выпускниках текущего года | февраль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 2.2. | о ППЭ, об аудиториях в ППЭ | февраль 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2.3. | об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА | март 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| VII. Организация обучения | | | |
| 1. | Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ОГЭ: | | |
| 1.1. | участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ | октябрь 2017 г. - май 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая |

| | | | |
|--|---|----------------------------------|---|
| | | | СОШ» |
| 3.5. | организаторов в аудиториях ППЭ | февраль – май 2018 г. | Руководители ППЭ |
| VIII. Информирование о проведении ОГЭ | | | |
| 1. | Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ в СМИ: | | |
| 1.1. | подготовка и проведение совещаний по тематике ОГЭ с участием представителей ОО, общественности | весь период | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 2. | Информационно-разъяснительная работа с МОУО, родителями, выпускниками, учителями, СМИ (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячей линии») | весь период | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 3. | Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ, участников ОГЭ инструкций по проведению ОГЭ | январь-апрель 2018 г. | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 4. | Обеспечение комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ОГЭ | февраль-апрель 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 5. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | весь период | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 6. | Работа «горячей линии» по вопросам ОГЭ, ГВЭ | сентябрь 2017 г.- август 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 7. | Проведения родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ОГЭ | ноябрь 2017 г. – май 2018 г. | МБОУ «Речицкая СОШ» |
| IX. Проведение ОГЭ и ГВЭ в досрочный и основной периоды ГИА | | | |
| 1. | Реализация технологии проведения ОГЭ и ГВЭ | | |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| 1.1. | Создание специальных условий для участников ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ограниченными возможностями здоровья; | до марта 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 1.2. | Получение и доставка в ППЭ экзаменационных материалов для проведения ОГЭ с соблюдением необходимых мер информационной безопасности | апрель, май-июнь, август-сентябрь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 1.3. | Проведение ОГЭ и ГВЭ согласно расписанию, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ | апрель, май-июнь, август-сентябрь 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |
| 1.4. | Подготовка аналитического отчета по проведению ОГЭ, ГВЭ текущего года и предложений на следующий год | июль-август 2018 г. | Управление образования администрации Ливенского района |
| 2. | Организация оповещения о результатах ОГЭ и ГВЭ (в том числе после подачи апелляций) | | |
| 2.1. | Организация оповещения участников об утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ | в сроки, установленные Рособрнадзором | Управление образования администрации Ливенского района, МБОУ «Речицкая СОШ» |